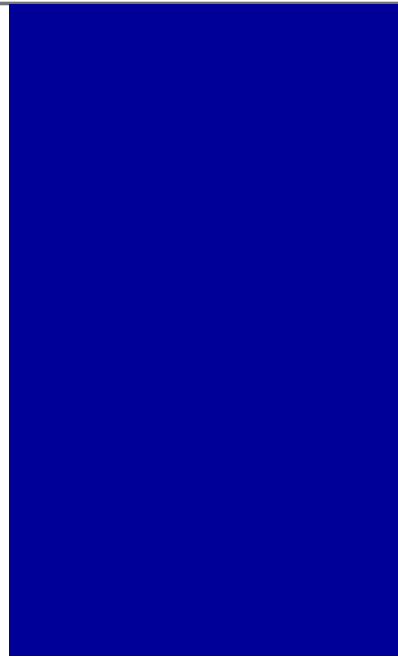




Good Eye Tech Co., Ltd.



นโยบายและแนวทางการ  
ป้องกันการทุจริตในการ  
จัดซื้อจัดจ้าง

บริษัท กู๊ด อาย เทค จำกัด





## สารบัญ

|                                                                                   | หน้า |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------|
| หนังสือแต่งตั้งคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต                              | 2    |
| หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต                   | 2    |
| นโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของ บริษัท กู๊ด อาย เทคโนโลยี จำกัด  | 5    |
| 1. เจตนารมณ์และหลักการ                                                            | 5    |
| 2. วัตถุประสงค์                                                                   | 5    |
| 3. ขอบเขตการบังคับใช้                                                             | 5    |
| 4. คำนิยาม                                                                        | 6    |
| 5. บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบ                                                  | 6    |
| 6. แนวทางในการปฏิบัติงานตามนโยบาย<br>และแนวทางป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง | 7    |
| 7. การเผยแพร่นโยบายป้องกันการทุจริต                                               | 8    |
| 8. การแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน                                                 | 9    |
| 9. บทลงโทษ และข้อบังคับสำหรับผู้กระทำการทุจริต                                    | 10   |

ที่ GET-001.1-01-2568

วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2568

## เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต

เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายและแนวทางป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง บริษัท กู๊ด อาย เทคโนโลยี จำกัด จึงแต่งตั้งให้บุคคลดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต ซึ่งเป็นหน่วยงานภายในมีหน้าที่และความรับผิดชอบดำเนินการในการป้องกันการทุจริตที่ชัดเจนตามนโยบายของบริษัทฯ

1. นายรัชยา นพคุณ
2. นายยุทธนา สงหล้า
3. นายอาทร อังกีรัตน์
4. นายจักรกฤษณ์ สุขปาน
5. นายฉนวนรศท์ ทองคำ

**คณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้**

### **หน้าที่ความรับผิดชอบ**

1. คณะกรรมการ มีหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนดนโยบาย และกำกับดูแลนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจว่าฝ่ายบริหาร และทุกฝ่ายได้ตระหนัก และให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งต่อนโยบายและถือปฏิบัติตามนโยบายอย่างจริงจัง หากกรณีมีรายงานการทุจริตคอร์รัปชันเกิดขึ้นในองค์กร ผู้บริหารมีหน้าที่ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ และกำหนดบทลงโทษตามที่ รายงานของคณะกรรมการที่เสนอขึ้นมา

2. คณะกรรมการ ผู้บริหาร หัวหน้างาน พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสีย ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด ให้ยึดหลักจรรยาบรรณในการทำงาน โดยไม่



เข้าไปเกี่ยวข้องกับกิจกรรมทุจริตคอร์รัปชัน ทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม ไม่ว่าจะเป็นการลดตำแหน่ง หรือไม่ให้เรียกร้อย หรือดำเนินการทุจริตเพื่อประโยชน์ของบริษัทตนเอง ครอบคลุม แม้การกระทำนั้นจะทำให้ บริษัท สูญเสียโอกาสทางธุรกิจก็ตาม

ก. ไม่ให้และไม่รับสิ่งของ ของขวัญ การเลี้ยงรับรอง การบริการต่าง ๆ ตลอดจนทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้ที่เกี่ยวข้องที่ตนเข้าไปติดต่อประสานงาน ทั้งหน่วยงานราชการและ เอกชน หรือ หน่วยงานอื่นใดก็ตาม เพื่อเป็นการชี้้นำให้เกิดการละเว้นในการปฏิบัติหน้าที่ ของตนและของผู้อื่น

ข. ไม่เป็นตัวกลางในการเสนอผลประโยชน์อันใด ไม่ว่าจะเป็นตัวเงิน สิ่งของ หรือทรัพย์สินใดๆ กับ ผู้ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ เพื่อแลกกับสิทธิพิเศษที่ไม่ควรได้

3. ผู้บริหาร ผู้รับมอบหมาย ตรวจสอบสายงานหรือหน่วยงานที่รับผิดชอบที่กำกับดูแลอยู่โดยการประเมินความเสี่ยง และโอกาสที่จะทำให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้มั่นใจว่าสายงานที่รับผิดชอบอยู่มีความเสี่ยงหรือโอกาสที่จะทำให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชัน ได้น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย พร้อมทั้งร่วมหา มาตรการลดและขจัดความเสี่ยงดังกล่าว

4. ผู้บริหาร หัวหน้างาน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบายและเป็นไปตามแผนการตรวจสอบ พร้อมเสนอรายงานการประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้นใน ฝ่ายหรือส่วนงานที่รับผิดชอบต่อคณะกรรมการฝ่ายตรวจสอบ

5. ผู้บริหาร หัวหน้างาน จะต้องประชาสัมพันธ์และสื่อสารกับบุคลากรในองค์กร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับองค์กรทราบอย่างทั่วถึง พร้อมทำความเข้าใจถึงนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

6. ผู้บริหาร พนักงาน ไม่เพิกเฉยหรือละเลย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยการแจ้งให้หัวหน้างานหรือผู้รับผิดชอบทราบ พร้อมให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง

7. ในการจัดซื้อจัดจ้าง ต้องปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน รวมถึงห้ามกระทำการใดๆ ไปในทางทุจริต เช่น การให้ ขอให้ หรือ



รับว่าจะให้เงินหรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดแก่ผู้อื่นเพื่อประโยชน์ในการเสนอราคาต่อหน่วยงานของรัฐและเอกชน

8. ผู้บริหาร พนักงาน ไม่กระทำการอันใดที่ทำให้บริษัทฯ ถูกมองว่าเอนเอียงทางการเมือง กล่าวคือ บริษัทฯ เป็นองค์กรที่ยึดมั่นในความเป็นกลางทางการเมือง สนับสนุนการปฏิบัติตามกฎหมายและการปกครองตามระบอบ ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข บริษัทฯ ไม่สนับสนุนพรรคการเมือง ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม

9. การใช้จ่ายสำหรับการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ และการใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามสัญญาทางธุรกิจสามารถทำได้ แต่ต้องใช้จ่ายอย่างสมเหตุสมผลและไม่ส่อไปในทางทุจริต สามารถตรวจสอบได้

10. การบริจาคหรือสนับสนุน โครงการต่างๆ สามารถทำได้แต่ต้องกระทำในนามของบริษัทฯ เท่านั้น โดยการบริจาคมดังกล่าว ไม่ว่าจะในรูปแบบ โครงการหรือหน่วยงานการกุศล จะต้องเป็นโครงการหรือหน่วยงานที่น่าเชื่อถือสามารถตรวจสอบได้ และการเบิกจ่ายต้องมีวัตถุประสงค์ที่ชัดเจนและต้องดำเนินการผ่านขั้นตอนการเบิกจ่ายอย่างถูกต้องตามข้อกำหนดบริษัทฯ

11. คณะกรรมการจะสอบทานแนวทางปฏิบัติและมาตรการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย และสภาพการดำเนินธุรกิจ

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต ปฏิบัติหน้าที่เป็นระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2568 จนถึง วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2568

จึงเรียนมาให้ทราบโดยทั่วกัน

นายรัชยา นพคุณ

กรรมการบริษัทฯ

ที่ GET-001.2-01-2568

วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2568

**นโยบายและแนวทางการป้องกัน  
การทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง**

**บริษัท กู๊ด อาย เทค จำกัด**

**1. เจตนารมณ์และหลักการ**

บริษัท กู๊ด อาย เทค จำกัด ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบ มีจรรยาบรรณ โปร่งใส เป็นธรรม และให้ความสำคัญกับการป้องกัน และต่อต้านการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมทั้งปลูกฝัง นโยบายและแนวทางดังกล่าวให้เป็นวัฒนธรรมองค์กร ตลอดจนสนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับขององค์กร มีจิตสำนึก มีจริยธรรม ยึดมั่นในหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี และปฏิบัติตามกฎ ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกัน และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน อีกทั้งบริษัทฯ ยังดำเนินการตามมาตรฐานขั้นต่ำของนโยบายและแนวทางการป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา 19 แห่ง พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 มากำกับ การควบคุม ดูแล และสร้างความโปร่งใส ความเป็นธรรม และความมีประสิทธิภาพในการจัดซื้อจัดจ้าง

**2. วัตถุประสงค์**

คณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริตของบริษัทฯ จึงได้จัดทำนโยบายนี้ขึ้น เป็นส่วนหนึ่งของนโยบายหลักของบริษัทฯ และเป็นแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจ เพื่อประเมินความเสี่ยง และการควบคุมภายในสำหรับการป้องกันและตรวจจับการทุจริตคอร์รัปชัน การดำเนินการสอบสวน และการจัดการการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงการติดตามและรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการ ทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้มั่นใจว่า ทุกส่วนงานได้ยึดถือนโยบายนี้เป็นบรรทัดฐานในการปฏิบัติงาน และถือ ว่าการกระทำใดๆ ที่ขัดต่อนโยบายนี้ จะต้องได้รับโทษทางวินัยและตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

**3. ขอบเขตการบังคับใช้**

คณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริตของบริษัทฯ จึงได้กำหนดบังคับใช้กับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัทฯ



#### 4. คำนิยาม

**การทุจริต** หมายถึง การกระทำใดๆเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ที่มีควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย สำหรับตนเองหรือผู้อื่น

**คอร์รัปชัน** หมายถึง การให้สัญญาว่าจะให้ การรับ เรียบร้อยทรัพย์สิน ไม่ว่าจะอยู่ในรูปของเอกสาร ข้อมูล เงิน หรือประโยชน์อื่นใดซึ่งไม่ถูกต้องเหมาะสม เพื่อให้บุคคล ยกเว้นการกระทำ อันเป็นการให้ได้มา หรือรักษาไว้ซึ่งธุรกิจ หรือผลประโยชน์ใด ๆ อันมิชอบให้กับตัวเอง พวกพ้อง หรือบริษัทฯ ทั้งทางตรงและ ทางอ้อม รวมถึงการกระทำใดที่ขัดหรือแย้ง กับ จรรยาบรรณของบริษัทฯ การกระทำความผิดรวมถึง

ก. การให้และการรับของขวัญ การเลี้ยงรับรองและการบริการในรูปแบบอื่นใด หมายถึง ค่าใช้จ่าย ต่างๆ ที่จ่ายเพื่อเป็นค่าสิ่งของการเลี้ยงรับรองตลอดทั้ง ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการดังกล่าวมีมูลค่าทางการเงิน และรวมถึงสิ่งที่สามารถแลกเปลี่ยนเป็นสินค้าหรือบริการได้ การสละสิทธิที่จะไม่รับสิ่งของหรือ บริการที่บริษัทพึงได้รับ หมายถึง การสละสิทธิที่บริษัทพึงได้รับ ประโยชน์จากลูกค้า คู่ค้า และ/หรือ ผู้เกี่ยวข้อง ทางธุรกิจ ไม่ว่าจะมียุทธศาสตร์ทางการเงินหรือไม่ก็ตาม

ข. การช่วยเหลือทางการเงินที่มีลักษณะมิชอบตามกฎหมาย หมายถึง การช่วยเหลือทางการเงิน การเงินหรือการให้บริการไม่ว่าในรูปแบบใดที่มีชอบด้วยกฎหมาย

ค. การบริจาคเพื่อการกุศล/เงินสนับสนุนต่าง ๆ หมายถึง การบริจาคหรือสนับสนุนเงิน หรือสิ่งของ หรือประโยชน์อื่นใด ให้บุคคลหรือนิติบุคคลอื่นใดที่มีวัตถุประสงค์แอบแฝง มิชอบตามกฎหมายหรือเงินสนับสนุนเพื่อธุรกิจ ทรัพย์สินหรือชื่อเสียงของผู้บริจาคเงิน

#### 5. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ

บริษัทฯ กำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบต่อนโยบายความร่วมมือป้องกันการทุจริตของ บริษัทฯ ของบุคลากรในระดับต่างๆ ดังนี้

##### 5.1 คณะกรรมการบริษัทฯ

กำหนดและอนุมัตินโยบายการต่อต้านการทุจริต กำกับดูแลให้มีระบบการบริหารจัดการความเสี่ยง ด้านการทุจริตที่มีประสิทธิภาพ รวมถึงติดตามการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และนำ นโยบายนี้ไปปฏิบัติ

##### 5.2 ผู้บริหาร

นำนโยบายการต่อต้านการทุจริตไปปฏิบัติ ตลอดจนสื่อสารและส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับและ



ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีความรู้ ความเข้าใจในนโยบายการต่อต้านการทุจริต ประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตในกระบวนการปฏิบัติงาน จัดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน ควบคู่ไปกับมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนต่างๆ รวมทั้งบททวนและประเมินความเหมาะสม ของกระบวนการและแนวทางในการดำเนินงานตามนโยบายการต่อต้านการทุจริต และรายงานต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง

a. ฝ่ายกำกับการปฏิบัติตามนโยบายฯ

รับแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือการกระทำที่อาจก่อให้เกิดโอกาสในการทุจริตคอร์รัปชัน บันทึกข้อร้องเรียนและประสานงานกับคณะกรรมการนโยบาย เพื่อสอบสวนข้อเท็จจริงและจัดทำสรุปผลของข้อร้องเรียน เพื่อให้คณะกรรมการรับทราบ ตรวจสอบและพิจารณาให้คำแนะนำ หรือกำหนดแนวทาง

b. ผู้บริหาร, หัวหน้างาน

ต้องสื่อสารกับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้อง กับบริษัทฯ ให้ทราบอย่างทั่วถึง พร้อมทำความเข้าใจถึงแนวทางการทำงานและนโยบายความร่วมมือป้องกันการทุจริตของบริษัทฯ

## 6. แนวทางในการปฏิบัติงานตามนโยบาย และแนวทางป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง

6.1 การดำเนินการตามนโยบายนี้ ให้ถือเป็นแนวปฏิบัติที่ดี เป็นวัฒนธรรมองค์กรที่เป็นระเบียบนโยบาย ข้อบังคับ ข้อกำหนด และแนวทางที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้ โดยพนักงานทุกระดับต้องปฏิบัติตามด้วยความโปร่งใส ไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการแสดงถึงเจตจำนงว่าเป็นการทุจริต คอร์รัปชัน และต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการทุจริตและคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

6.2 ห้ามพนักงานทุกระดับให้หรือรับสินบน รวมถึงผลประโยชน์ตอบแทนอื่นใดที่มีลักษณะคล้ายคลึงกันกับเจ้าหน้าที่รัฐและภาคเอกชน ทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อเป็นการจูงใจ ทำให้มีอิทธิพล หรือทำให้ได้มาซึ่งประโยชน์ที่สมควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย

6.3 พนักงานทุกระดับต้องปฏิบัติด้วยความระมัดระวังเป็นพิเศษเกี่ยวกับการให้ หรือรับของขวัญ โดยจะไม่ให้และไม่รับสิ่งของ ของขวัญ การเลี้ยงรับรอง การบริการต้อนรับต่าง ๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใดจากผู้ที่เกี่ยวข้องที่ตนเข้าไปติดต่อประสานงาน ทั้งหน่วยงานราชการและเอกชน หรือหน่วยงานอื่นใดก็ตาม เพื่อเป็นการชี้้นำให้เกิดการละเว้นในการปฏิบัติหน้าที่ของตนและของผู้อื่น



6.4 การบริจาคเพื่อการกุศลหรือสนับสนุนต้องกระทำในนามบริษัทฯ และมีวัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์ต่อสังคม ส่วนรวมหรือส่งเสริมธุรกิจ ภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร โดยการบริจาคดังกล่าว ไม่ว่าจะในรูปแบบโครงการหรือหน่วยงานการกุศล จะต้องเป็นโครงการ หรือ หน่วยงานที่น่าเชื่อถือสามารถตรวจสอบได้ และการเบิกจ่ายต้องมีวัตถุประสงค์ที่ชัดเจนและต้องดำเนินการผ่าน ขั้นตอนการเบิกจ่ายอย่างถูกต้องตามบริษัทฯ กำหนด

6.5 บริษัทฯ มีความเป็นกลางทางการเมือง ปฏิบัติตามกฎหมายมีสิทธิ เสรีภาพทางการเมืองและการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข จะไม่กระทำการใดๆที่ทำให้บริษัทฯ ถูกมองว่าเอนเอียงทางการเมือง และไม่ยินยอมให้การสนับสนุนทางการเงิน ทรัพยากรหรือทรัพย์สินใดๆ ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อมแก่นักการเมือง พรรคการเมือง หรือกลุ่มพลังทางการเมืองใดๆ

6.6 บริษัทฯ ไม่มีนโยบายจ่ายเงินค่าอำนาจความสะดวกในรูปแบบใดๆ ทั้งทางตรงและทางอ้อม จะไม่ดำเนินการและไม่ยอมรับการกระทำใดๆ เพื่อแลกกับการอำนวยความสะดวกในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงความสัมพันธ์ทางธุรกิจ การติดต่อและการจัดซื้อจัดจ้างกับภาครัฐ หรือเอกชน ตลอดจนบุคคลที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ จะต้องเป็นไปด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ ตรวจสอบได้และต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

6.7 คณะกรรมการนโยบาย จะทบทวน ตรวจสอบ และปรับปรุงนโยบายและแนวทาง ป้องกันการทุจริตเป็นประจำทุกปี เพื่อเป็นการวัดประสิทธิผล ปรับปรุง และพัฒนามาตรการให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของกฎหมายและความเสี่ยงด้านการทุจริต คอรัปชั่นที่เปลี่ยนแปลงไป

## 7. การเผยแพร่นโยบายป้องกันการทุจริต

การสื่อสารของบริษัทฯ เพื่อให้พนักงานทุกระดับ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้ดำเนินการตามนโยบายนี้ โดยให้ถือเป็นแนวปฏิบัติที่ดี เป็นวัฒนธรรมองค์กร ซึ่งจะช่วยส่งเสริมการร่วมมือ และสร้างความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจหรือการบริหารจัดการ และเพื่อสร้างความตระหนักและความร่วมมือจากทุกภาคส่วนในการป้องกันการทุจริต จึงได้มีแนวทางการประกาศ และการเผยแพร่ภายใน และภายนอกองค์กร ได้รับทราบและเข้าใจนโยบายและแนวทางป้องกันการทุจริตขององค์กร

โดยวิธีการประกาศและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์นโยบายและแนวทางป้องกันการทุจริตให้ทราบ บริษัทฯจะดำเนินการดังต่อไปนี้ :-



1. การเผยแพร่บนเว็บไซต์ : เผยแพร่ นโยบายและแนวทางป้องกันการทุจริตบนเว็บไซต์ของบริษัท [www.goodeyetech.com](http://www.goodeyetech.com) เพื่อให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งภายใน และ ภายนอก สามารถเข้าถึงและศึกษาข้อมูลได้อย่างสะดวก

2. การเผยแพร่ผ่านสื่อ : เผยแพร่ นโยบายและแนวทางป้องกันการทุจริตผ่านสื่อโซเชียลมีเดีย และทางอินเทอร์เน็ต จะช่วยให้ข้อมูลถูกเผยแพร่ไปยังผู้คนในวงกว้าง รวมถึงพนักงานทุกระดับของบริษัทที่สามารถเข้าถึงได้โดยง่าย

3. ประกาศนโยบายการป้องกันการทุจริตในสถานที่เด่นชัด เช่น บอร์ดบริษัทฯ เพื่อให้พนักงานได้รับทราบ

4. การเผยแพร่ผ่านงานสัมมนาและอบรม : มีการจัดงานสัมมนา ,อบรม และส่งเสริมเกี่ยวกับนโยบายและแนวทางป้องกันการทุจริต จะช่วยให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งภายใน และ ภายนอก ได้รับทราบและเข้าใจข้อมูลในรายละเอียดนโยบายและแนวทางป้องกันการทุจริต

#### 8. การแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน

บริษัทฯ มีนโยบายเกี่ยวกับการแจ้งเบาะแส และยินดีรับข้อร้องเรียน ซึ่งมีขั้นตอนและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน ตลอดจนการกำหนดบทลงโทษ โดยพนักงานทุกระดับ ทุกคนต้องไม่เพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริต และคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ซึ่งถือเป็นหน้าที่ที่ต้องแจ้งให้คณะกรรมการฯ โดยสามารถแจ้งผ่านช่องทางการรับข้อร้องเรียน และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ ระบุรายละเอียดของเรื่องที่จะแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน พร้อมหลักฐาน หรือข้อมูลที่เพียงพอ ต่อการตรวจสอบ และแจ้งชื่อ ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ ที่สามารถติดต่อได้ โดยร้องเรียนผ่านเบอร์โทร 062-569-6622 หรืออีเมล [get@goodeyetech.com](mailto:get@goodeyetech.com) หรือ ไปรษณีย์มายังที่อยู่จดทะเบียนของบริษัทฯ โดยส่งไปรษณีย์มาที่

กรรมการบริษัท นายรัชยา นพคุณ

บริษัท กู๊ด อาย เทค จำกัด

สำนักงานใหญ่ เลขที่ 66/19 ซอยสุขาภิบาล 2 ซอย 31

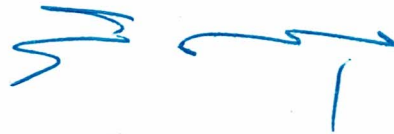
แขวงดอกไม้ เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250

อนึ่ง บริษัทฯ ยืนยันจะปกปิด ชื่อ ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ ของผู้ร้องเรียนไว้เป็นความลับ ทั้งนี้เพื่อความปลอดภัยของผู้ร้องเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ร้องเรียน

### 9. บทลงโทษ และข้อบังคับสำหรับผู้กระทำการทุจริต

บริษัทฯ กำหนดบทลงโทษกับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่ไม่ปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้ โดยคณะกรรมการนโยบายจะทำการตรวจสอบ, กำกับดูแล และสร้างความตระหนักให้กับพนักงานทุกระดับ หากยังพบเห็นว่าพนักงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจใด ๆ ก็ตามที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามนโยบาย และแนวทางการป้องกันการทุจริต ในการจัดซื้อจัดจ้างหรือให้สินบน จะมีบทลงโทษทางอาญา, ทางปกครอง และทางแพ่ง อีกทั้งยังผิดวินัยขั้นรุนแรง รวมถึง ถูกไล่ออก ยกเลิกสัญญาจ้าง (แล้วแต่กรณี) พนักงานกระทำผิดซ้ำซาก จะถูกฟ้องร้องดำเนินคดีตามกฎหมายต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องอีกด้วย โดยบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาบทลงโทษตามความเหมาะสม นอกจากนี้ อาจจะได้รับโทษตามกฎหมายหากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย

ประกาศ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568



นายรัชชา นพคุณ

กรรมการบริษัท กู๊ด อาย เทคโนโลยี จำกัด